

### АКТ ПРОВЕРКИ № 3

#### по внутреннему муниципальному финансовому контролю по вопросу «Проверка правильности расчетов с финансовыми, налоговыми органами, внебюджетными фондами»

г. Москва

9 октября 2021 г.

**Предмет проверки:** правильность расчетов с финансовыми, налоговыми органами, внебюджетными фондами.

**Тип проверки:** плановая.

**Метод проведения проверки:** выборочный.

**Основание проведения проверки:** карта по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений и в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в администрации муниципального округа Бибирево на 2021 год, утвержденная распоряжением администрации муниципального округа Бибирево 18 декабря 2020 года № 09/1-О, распоряжение администрации муниципального округа Бибирево от 18.12.2020 № 11-О «О проведении мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в 2021 году».

**Цель проведения проверки:** определение правильности расчетов, эффективности, результативности, соблюдение сроков предоставления расчетов, а также подтверждение достоверности и эффективного использования средств бюджета муниципального округа Бибирево.

**Проверяемый период:** с 1 января 2021 года по 30 сентября 2021 года.

**Место проведения проверки:** проверка проведена по месту нахождения администрации муниципального округа Бибирево (Москва, Пришвина ул., д. 12к2).

**Срок проведения проверки:** 04.10.2021-09.10.2021.

Должностные лица ответственные за организацию деятельности в проверяемом периоде надлежащим образом уведомлены о начале проведения проверки.

**К проверке представлены:**

- отчетность, представляемая в Департамент финансов города Москвы за 9 месяцев 2021 года;
- отчетность, представляемая в Фонд социального страхования Российской Федерации (ФСС) за 9 месяцев 2021 года;
- налоговая отчетность за 9 месяцев 2021 года.

**В ходе проверки установлено:**

Финансовая (бухгалтерская) отчетность ведется в программе 1С: Бухгалтерия государственного учреждения и распечатывается на бумажном носителе ежемесячно.

За 9 месяцев 2021 года были представлены следующие формы отчетности:

- 0503123 «Отчет о движении денежных средств»;
- 0503125 «Справка по консолидируемым расчетам»;
- 0503117 «Отчет об исполнении бюджета»;
- 0503324 «Отчет об использовании межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджетам ВМО из бюджета субъекта Российской Федерации»;
- 0503387 «Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации»;
- 0503160 «Пояснительная записка к отчету»;
- 0503161 «Сведения о количестве подведомственных получателей бюджетных средств»;
- 0503164 «Сведения об исполнении бюджета»;
- 0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (бюджетная деятельность)».

На каждом отчете проставлена подпись главы муниципального округа и главного бухгалтера. Все документы заполнены согласно требованиям и все показатели отражены в полном объеме. В электронном виде отчетность отправлена в Департамент финансов города Москвы через программу Свод-Смарт. Сроки предоставления отчетов соблюдены.

Налоговая отчетность за 9 месяцев 2021 года формировалась в программе 1С: Бухгалтерия государственного учреждения» и «1С: Зарплата и кадры бюджетного учреждения». За 9 месяцев 2021 года были представлены следующие формы налоговой отчетности:

- 6-НДФЛ;
- Расчет по страховым взносам;

Все формы отчетности отправлены посредством электронной связи через программу СБИС в ИФНС №7715. В подтверждение о приеме отчетности имеются квитанции о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде с электронной подписью владельца сертификата ИФНС России №15 по г. Москве. Все формы отчетности распечатаны на бумажном носителе и на каждом отчете проставлена подпись главы муниципального округа и синяя печать. Сроки предоставления отчетов соблюдены.

За 9 месяцев 2021 года в Фонд социального страхования РФ отправлен отчет по форме 4-ФСС «Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения» посредством электронной связи через программу СБИС. Расчет представлен на бумажном носителе. В подтверждение о приеме отчетности имеются квитанции. Все формы отчетности распечатаны на бумажном носителе и на каждом отчете проставлена подпись главы муниципального округа и синяя печать. Сроки предоставления отчетов соблюдены.